

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ГОРОДА МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ГОРОДА МОСКВЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 8 апреля 2025 г. N 64-16-145/25/ДГП-06-11/25

**О СОЗДАНИИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ВОПРОСАМ
ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ
"РЕГУЛИРОВАНИЕ ПЕРЕМЕЩЕНИЯ ОТХОДОВ СТРОИТЕЛЬСТВА, СНОСА
И ГРУНТОВ В ГОРОДЕ МОСКВЕ"**

В соответствии с [пунктом 3.11](#) постановления Правительства Москвы от 26 августа 2020 г. N 1386-ПП "Об утверждении Порядка обращения с отходами строительства и сноса в городе Москве":

1. Создать Межведомственную рабочую группу по вопросам функционирования автоматизированной информационной системы "Регулирование перемещения отходов строительства, сноса и грунтов в городе Москве".

2. Утвердить:

2.1. [Состав](#) Межведомственной рабочей группы по вопросам функционирования автоматизированной информационной системы "Регулирование перемещения отходов строительства, сноса и грунтов в городе Москве" (приложение N 1).

2.2. [Положение](#) о Межведомственной рабочей группе по вопросам функционирования автоматизированной информационной системы "Регулирование перемещения отходов строительства, сноса и грунтов в городе Москве" (приложение N 2).

3. Первому заместителю руководителя Департамента градостроительной политики города Москвы Стулову Д.Ю. обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте Департамента градостроительной политики города Москвы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Управления цифровых проектов Департамента информационных технологий города Москвы Мишакова М.В. и первого заместителя руководителя Департамента градостроительной политики города Москвы Стулова Д.Ю.

Министр Правительства Москвы,
руководитель Департамента
информационных технологий
города Москвы
Э.А. Лысенко

Министр Правительства Москвы,
руководитель Департамента
градостроительной политики
города Москвы
В.А. Овчинский

Приложение
к распоряжению Департамента
информационных технологий
города Москвы и Департамента
градостроительной политики
города Москвы
от 29 октября 2025 г. N 64-16-591/25/39

Приложение 1
к распоряжению Департамента
информационных технологий
города Москвы и Департамента
градостроительной политики
города Москвы
от 8 апреля 2025 г. N 64-16-145/25/ДГП-06-11/25

СОСТАВ
МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ВОПРОСАМ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ
АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ "РЕГУЛИРОВАНИЕ
ПЕРЕМЕЩЕНИЯ ОТХОДОВ СТРОИТЕЛЬСТВА, СНОСА И ГРУНТОВ
В ГОРОДЕ МОСКВЕ"

Председатель Межведомственной рабочей группы:

Стулов Д.Ю. - первый заместитель руководителя Департамента
градостроительной политики города Москвы

Заместители председателя Межведомственной рабочей группы:

Мишаков М.В. - начальник Управления цифровых проектов Департамента
информационных технологий города Москвы

Куликова Ю.И. - директор Государственного бюджетного учреждения города
Москвы "Информационно-аналитический центр Комплекса
градостроительной политики и строительства города Москвы
"Мосстройинформ"

Члены Межведомственной рабочей группы:

Шарков Е.А. - директор Департамента по сопровождению цифровых проектов
в сфере градостроительства и картографии Государственного
казенного учреждения города Москвы "Информационный
город"

Корольков Т.А. - начальник Управления камерального инновационного контроля
Департамента по сопровождению цифровых проектов в сфере
градостроительства и картографии Государственного казенного
учреждения города Москвы "Информационный город"

Трубников Н.А. - заместитель начальника Управления камерального
инновационного контроля Департамента по сопровождению
цифровых проектов в сфере градостроительства и картографии
Государственного казенного учреждения города Москвы
"Информационный город"

Чумак Е.Н. - руководитель проекта Управления поддержки системы перемещения отходов Государственного бюджетного учреждения города Москвы "Информационно-аналитический центр Комплекса градостроительной политики и строительства города Москвы "Мосстройинформ"

Пак К.Р. - заместитель начальника Управления инженерии и анализа данных Государственного бюджетного учреждения города Москвы "Информационно-аналитический центр Комплекса градостроительной политики и строительства города Москвы "Мосстройинформ"

Участники Межведомственной рабочей группы:

- работники органов исполнительной власти города Москвы и подведомственных им организаций

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ВОПРОСАМ
ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ
"РЕГУЛИРОВАНИЕ ПЕРЕМЕЩЕНИЯ ОТХОДОВ СТРОИТЕЛЬСТВА, СНОСА
И ГРУНТОВ В ГОРОДЕ МОСКВЕ"**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по вопросам функционирования автоматизированной информационной системы "Регулирование перемещения отходов строительства, сноса и грунтов в городе Москве" (далее - МРГ) создается в целях:

1.1.1. Анализа, мониторинга параметров движения транспортных средств в процессе транспортирования отходов строительства и сноса (далее - ОСС), показателей, характеризующих массу перемещаемых ОСС с объектов образования ОСС на объекты приема ОСС, данных, содержащихся в АИС "ОССиГ", включая данные, полученные с применением комплекса программно-технических средств (далее - КПТС) и Интеллектуальной транспортной системы города Москвы.

1.1.2. Обеспечения согласованных действий Департамента информационных технологий города Москвы (далее - ДИТ) и Департамента градостроительной политики города Москвы (далее - ДГП) и выработки единой позиции по вопросам функционирования и развития автоматизированной информационной системы "Регулирование перемещения отходов строительства, сноса и грунтов в городе Москве" (далее - АИС "ОССиГ").

1.2. МРГ руководствуется в своей деятельности [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и законами Российской Федерации, [Уставом](#) города Москвы, законами города Москвы и иными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Положением.

2. Функции МРГ

2.1. Функциями МРГ являются:

2.1.1. Определение критериев соответствия информации о транспортировании ОСС, находящейся в АИС "ОССиГ", требованиям [Порядка](#) обращения с ОСС в городе Москве, утвержденного постановлением Правительства Москвы от 26 августа 2020 г. N 1386-ПП (далее - Порядок обращения с ОСС), и (или) требованиям Порядка применения КПТС, утвержденного в соответствии с Порядком обращения с ОСС (далее - Порядок применения КПТС), применяемых АИС "ОССиГ" для автоматического присвоения статуса рейсам (далее - критерии корректности).

2.1.2. Утверждение критериев корректности.

2.1.3. Выработка единой позиции по вопросам регулирования процессов функционирования АИС "ОССиГ", по случаям технического сбоя и (или) иных обстоятельств, препятствующих получению и учету данных в АИС "ОССиГ".

2.1.4. Мониторинг и анализ:

2.1.4.1. Результаты транспортирования ОСС, учтенных в АИС "ОССиГ" на основании критериев корректности, на предмет их соответствия информации, находящейся в АИС "ОССиГ".

2.1.4.2. Результаты транспортирования ОСС, учтенных в АИС "ОССиГ", на предмет их соответствия требованиям Порядка обращения с ОСС и (или) Порядка применения КПТС в инициативном порядке.

2.1.5. Разработка и утверждение Методики рассмотрения МРГ результатов транспортирования ОСС (далее - Методика).

2.1.6. Рассмотрение заявок заместителей председателя и (или) членов МРГ, структурных подразделений ДГП, ДИТ, подведомственных им организаций, а также отходопроизводителей, осуществляющих функции государственного заказчика (заказчика) и/или застройщика, и/или генерального подрядчика, и/или технического заказчика, по вопросам определения соответствия находящейся в АИС "ОССиГ" информации о транспортировании ОСС, находящейся в АИС "ОССиГ", требованиям Порядка обращения с ОСС и (или) Порядка применения КПТС в соответствии с Методикой, в случаях, предусмотренных порядком работы МРГ.

2.1.7. Рассмотрение по заявкам, указанным в [пункте 2.1.6](#) настоящего Положения, результатов транспортирования ОСС, содержащихся в АИС "ОССиГ", в том числе сведений о транспортировании ОСС, не учтенных при автоматическом присвоении статусов рейсам в соответствии с Методикой, в случаях, предусмотренных порядком работы МРГ.

2.1.8. Получение в установленном порядке у структурных подразделений ДГП, ДИТ и иных органов исполнительной власти города Москвы и организаций необходимую информацию по вопросам, относящимся к функциям МРГ.

2.1.9. Привлечение к работе МРГ экспертов, специалистов и консультантов.

3. Права и обязанности МРГ

3.1. МРГ обязана осуществлять функции, предусмотренные [пунктами 2.1.1, 2.1.2, 2.1.5](#) настоящего Положения.

3.2. МРГ вправе осуществлять функции, предусмотренные [пунктами 2.1.3, 2.1.4, 2.1.6 - 2.1.9](#) настоящего Положения.

4. Состав и организация МРГ

4.1. В состав МРГ входят председатель МРГ, заместители председателя МРГ, члены МРГ, участники МРГ.

Органы исполнительной власти города Москвы или подведомственные им организации вправе направить в адрес председателя МРГ обращение согласно [приложению](#) к настоящему Положению в целях включения в состав МРГ в качестве участника МРГ их представителя по вопросам компетенции.

4.2. МРГ возглавляет председатель МРГ.

4.3. МРГ осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

4.4. Председатель МРГ:

4.4.1. Руководит работой МРГ.

4.4.2. Утверждает:

- порядок работы МРГ;
- протокол заседания МРГ, содержащий в том числе решения МРГ.

4.5. По поручению председателя МРГ, а также в случае временного отсутствия председателя МРГ (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка) один из заместителей председателя МРГ исполняет обязанности председателя МРГ.

4.6. Организационное обеспечение деятельности МРГ осуществляет Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Информационно-аналитический центр Комплекса градостроительной политики и строительства города Москвы "Мосстройинформ", в том числе обеспечивает:

4.6.1. Определение даты проведения заседания МРГ.

4.6.2. Определение повестки заседания МРГ.

4.6.3. Оповещение председателя МРГ, заместителей председателя МРГ, членов МРГ, участников МРГ о проведении очередного заседания МРГ.

4.6.4. Оформление и хранение протоколов заседаний МРГ.

4.6.5. Предоставление сведений о результатах заседаний МРГ.

4.7. Информационное обеспечение деятельности МРГ осуществляет ДИТ в соответствии с Методикой. Функция по информационному обеспечению деятельности МРГ может быть передана подведомственному ДИТ государственному учреждению города Москвы или иной организации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

4.8. Рассмотрение заявок, указанных в [пунктах 2.1.6 и 2.1.7](#) настоящего Положения, а также мониторинг и анализ результатов транспортирования ОСС, указанный в [пункте 2.1.4](#) настоящего Положения, осуществляется с использованием информации, полученной в соответствии с [пунктом 4.7](#) настоящего Положения.

4.9. Критерии корректности рассматриваются и утверждаются на заседании МРГ.

4.10. Решения МРГ принимаются квалифицированным большинством в три четверти голосов председателя МРГ, заместителей председателя МРГ, членов МРГ, принявших участие в заседании МРГ.

Приложение
к Положению о Межведомственной рабочей
группе по вопросам функционирования
автоматизированной информационной
системы "Регулирование перемещения
отходов строительства, сноса
и грунтов в городе Москве"

Первому заместителю руководителя
Департамента градостроительной
политики города Москвы,
председателю Межведомственной
рабочей группы по вопросам
функционирования и развития
автоматизированной информационной
системы "Регулирование перемещения
отходов строительства, сноса
и грунтов в городе Москве"
Стулову Д.Ю.

Уважаемый Дмитрий Юрьевич!

Прошу включить в состав Межведомственной рабочей группы по вопросам функционирования и развития автоматизированной информационной системы "Регулирование перемещения отходов строительства, сноса и грунтов в городе Москве" (далее – МРГ) в качестве участника МРГ представителя

:

(указывается наименование органа исполнительной власти города Москвы
или подведомственной ему организации)

Фамилия, имя, отчество	Должность, контактный телефон, адрес электронной почты	Задачи участника МРГ по вопросам компетенции органа исполнительной власти города Москвы или подведомственной ему организации при участии в МРГ

Руководитель / директор

(указывается наименование органа
исполнительной власти города Москвы
или подведомственной ему организации)

(подпись)

ФИО